

## Z m l u v a o výkone správy majetku obce

### Zmluvné strany

- Vlastník :** Obec Blatné Remety  
zastúpená: Ľubošom Sliškom, starostom obce  
adresa: Blatné Remety č. 26, 072 44 Blatné Remety  
IČO : 00 325 058  
Bankové spojenie : Prima Banka Slovensko, a.s.  
č. účtu : 4246634001/5600
- Prevádzkovateľ:** Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s.  
**/správca/** Komenského 50, 042 48 Košice  
Za závod Michalovce  
zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I.,  
Oddiel : Sa, vložka č.: 1243/V  
IČ DPH SK 2020063518  
Bankové spojenie : ČSOB, a.s., Nám. Osloboditeľov 5, 040 01 Košice  
č. účtu : 25500183/7500  
zastúpená : Ing. Stanislavom Hrehom, PhD. - predsedom predstavenstva  
Ing. Rudolfom Kočiškom - členom predstavenstva

### I. Predmet zmluvy

#### 1. Predmetom a účelom zmluvy je :

výkon správy majetku obce spočívajúci v prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku vlastníka - miestnych rozvodov verejného vodovodu v obci Blatné Remety odbornou organizáciou Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, a.s. (ďalej len VVS, a.s.) v súlade so zákonom č. 442/2002 Z.z. o verejných vodovodoch a verejných kanalizáciách.

#### 2. Prevádzkovaním podľa tejto zmluvy sa rozumie :

- a) priebežná dodávka pitnej vody k spotrebiteľovi a kontrola kvality pitnej vody v zmysle NV SR č. 354/06 Z. z. o požiadavkách na pitnú vodu a v rozsahu stanoveným schváleným prevádzkovým poriadkom a platných právnych predpisov
- b) vykonávanie necyklickej a cyklickej údržby zvereného majetku vlastníka
- c) vykonávanie a vedenie evidencie opráv a bežnej údržby v zmysle STN 75 59 22,

#### 3. Vodárenským zariadením (infraštruktúrnym majetkom) sa podľa tejto zmluvy rozumie majetok vlastníka určený k prevádzkovaniu, uvedený v súpise ako príloha č. 1, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a je podpísaná oboma zmluvnými stranami.

## **II.**

### **Práva a povinnosti prevádzkovateľa**

#### **Prevádzkovateľ je povinný:**

1. Zabezpečovať dodávku pitnej vody do vodovodnej siete a prevádzky schopnosť infraštruktúrneho majetku vlastníka po splnení povinností vlastníka podľa tejto zmluvy (čl. III. ods. 1 - 5).
2. Vykonávať prevádzkovú údržbu a opravy zverených prostriedkov.
3. Zabezpečovať revízie vyhradených technických zariadení.
4. Obstarávať vyjadrenia o podzemných vedeniach a ostatných zariadeniach vlastníka pre tretie osoby.
5. Vykonávať a viesť evidenciu o kvalite dodávanej vody.
6. Plniť nariadenia správnych orgánov (predovšetkým vodohospodárskych orgánov).
7. Riadiť sa pri prevádzkovaní infraštruktúrneho majetku prevádzkovým poriadkom a platnými právnymi predpismi.
8. Odstraňovať poruchy a havárie na infraštruktúrnom majetku.
9. Uzatvárať s odberateľmi príslušné zmluvy o dodávke pitnej vody vo vlastnom mene.
10. Viesť evidenciu porúch a ich odstránenia.
11. Viesť evidenciu novovybudovaných vodovodných prípojk.
12. Viesť evidenciu osadzovania, výmeny a demontáže vodomero.

#### **Prevádzkovateľ je oprávnený:**

1. V mene vlastníka konať všetky právne úkony vo veciach určených touto zmluvou.
2. Vo vlastnom mene faktúrovať odberateľom vodné.
3. Vymáhať pohľadávky vyplývajúce z plnenia dodávok vody a služieb odberateľom.
4. Uzatvárať zmluvy s tretími osobami za účelom plnenia povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
5. Vyjadrovať sa k výstavbe a obnove infraštruktúrneho majetku, ktorý je predmetom tejto zmluvy.
6. Vydávať povolenia pre napojenie sa fyzických alebo právnických osôb na vodovodnú sieť.
7. Zriaďovať vodovodné prípojky, vrátane osadzovania vodomero pre ďalších odberateľov za úhradu na základe objednávky – žiadosti v súlade so zákonom č. 442/2002 Z. z..

## **III.**

### **Práva a povinnosti vlastníka majetku**

#### **Vlastník je povinný :**

1. Odovzdať infraštruktúrny majetok prevádzkovateľovi v bezchybnom a funkčnom stave. Dokladom je spísaná zápisnica.
2. Oboznámiť prevádzkovateľa s aktuálnym stavom infraštruktúrneho majetku.
3. Predložiť spracovanú charakteristiku odovzdávaného infraštruktúrneho majetku, ktorou budú správcovi poskytnuté podklady o obstarávacej hodnote, výške oprávok, zostatkovej hodnote infraštruktúrneho majetku pre účely evidovania a pod., podľa prílohy č. 2, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
4. Predložiť výpis uznesenia obecného zastupiteľstva, ktorým je schválené odovzdanie infraštruktúrneho majetku do výkonu správy prevádzkovateľovi. Výpis je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č. 3.



5. Poskytnúť prevádzkovateľovi všetku potrebnú technickú a právnu dokumentáciu, nevyhnutnú pre zabezpečenie úloh, ktoré prevádzkovateľovi vyplývajú z tejto zmluvy, vrátane porealizačného (skutočného) zamerania trasy verejného vodovodu.
6. Informovať prevádzkovateľa o všetkých okolnostiach, ktoré by mohli ovplyvniť prevádzku infraštruktúrneho majetku, plnenie ustanovení zmluvy a výslednú efektivnosť poskytovaných služieb.
7. Nekonať žiadne opatrenia, ktoré by sa priamo, či nepriamo týkali predmetu zmluvy, práv a povinností prevádzkovateľa a samotnej prevádzky zvereneho infraštruktúrneho majetku bez predchádzajúceho súhlasu prevádzkovateľa.
8. Spolupracovať s prevádzkovateľom na dosiahnutí maximálnej účinnosti a efektívnosti prevádzkovania infraštruktúrneho majetku.
9. Prevádzkovateľa ihneď informovať o vzniknutých poruchách, ktoré môžu vážne ohroziť prevádzku, alebo zapríčiniť haváriu.
10. Predložiť zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci, ktorí sú v čase uzavretia zmluvy napojení resp. nenapojení na verejný vodovod. Zoznam je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy podľa predloženého vzoru ako príloha č.4.
11. Vlastník týmto, podľa § 23 ods. 1 zákona č. 250/2012 Z.z. o regulácii v sieťových odvetviach v platnom znení, prenáša na prevádzkovateľa povinnosť požiadať Úrad pre reguláciu sieťových odvetví o registráciu.

**Vlastník je oprávnený:**

1. Vyžadovať riadne udržiavanie a prevádzkovanie svojho majetku v súlade so všeobecne platnými právnymi predpismi.
2. V dohodnutých termínoch vstupovať do objektov vodohospodárskych zariadení majetku vlastníka vždy za prítomnosti zástupcu prevádzkovateľa, preverovať stav a funkčnosť jednotlivých zariadení a požadovať odstránenie zistených závad.
3. Vyžadovať správy a hodnotenie stavu hospodárnosti prevádzky a návrhy na vylepšenie prevádzky, max. dvakrát ročne.
4. Žiadať od prevádzkovateľa podklady k vybaveniu reklamácií a prípadných sťažností súvisiacich s prevádzkovaním infraštruktúrneho majetku.

**IV.**

**Cena a platobné podmienky**

1. Účastníci zmluvy sa dohodli, že cena za prevádzkovanie zvereneho majetku vlastníka bude hradená v rámci celkového výberu vodného, t.j. tržby za pitnú vodu. Prevádzkovateľ má právo sám faktúrovať tieto odplaty v plnej výške vo svoj prospech.
2. Faktúrovaná výška ceny vodného je cena platná v rámci VVS, a. s. v danom zúčtovacom období.
3. Zúčtovacím obdobím je hospodársky rok stanovený podľa harmonogramu odpočtov závodu Michalovce. Fakturácia bude vykonaná v termíne podľa plánu odpočtov, potrieb VVS, a.s. závodov pri zmene ceny vodného.

**V.**

**Čas plnenia**

Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami a uzatvára sa na dobu neurčitú. Prevádzkovateľ začne prevádzkovať infraštruktúrny majetok po splnení bodov článku III. tejto zmluvy zo strany vlastníka.

## VI.

### Zodpovednosť

1. Prevádzkovateľ zodpovedá vlastníčkovi za škody, ktoré vzniknú pri prevádzkovaní zvereneného majetku vlastníka porušením povinností uložených platnými právnymi predpismi, rozhodnutiami orgánov štátnej správy a touto zmluvou.
2. Prevádzkovateľ nezodpovedá za škody, ktoré vznikli z nezodpovedného konania vlastníka vo vzťahu k prevádzkovanému majetku.
3. Vlastník zodpovedá za škody vzniknuté prevádzkovateľovi z dôvodu neoznámenia všetkých skutočností brániacich bezproblémovému chodu prevádzky.

## VII.

### Záverečné ustanovenia

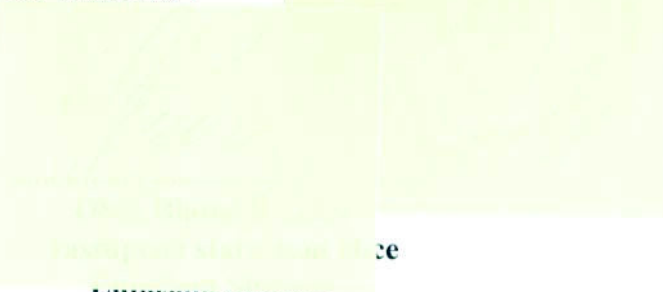
1. Zmluvu je možné zmeniť len formou dodatkov k tejto zmluve za súhlasu oboch zmluvných strán, ktoré musia byť písomné a tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Zmluvné strany môžu zmluvu jednostranne vypovedať bez uvedenia dôvodu, ale i pri nedodržaní povinností určených touto zmluvou. Výpoveď musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane. Výpovedná lehota je 3 mesiace a začína plynúť dňom nasledujúcim po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. V prípade, že vlastník vypovie túto zmluvu do 10 rokov odo dňa uzatvorenia tejto zmluvy je povinný uhradiť prevádzkovateľovi úplné náklady spojené so zabezpečením prevádzkového poriadku na spravovaný majetok vlastníka.
3. Pokiaľ dôjde zo strany prevádzkovateľa k preukázateľnej a pre prevádzku vodovodu nevyhnutnej investícii do infraštruktúrneho majetku vlastníka za účelom zlepšenia služieb odberateľom, vlastník nemôže túto zmluvu vypovedať min. počas doby odpísania vlozenej investície. Ak v tejto dobe dôjde k zániku tejto zmluvy je vlastník povinný uhradiť prevádzkovateľovi neodpísanú časť vlozenej investície.
4. Zmluvné strany sa budú riadiť, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak, ustanoveniami Obchodného zákonníka.
5. Súčasťou tejto zmluvy sú príloha č. 1. až č.4.
6. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých po 2 obdržia zmluvné strany.
7. Zmluva bola zástupcami zmluvných strán prečítaná a na znak súhlasu bez nátlaku druhej strany s celým jej obsahom vlastnoručne podpísaná.

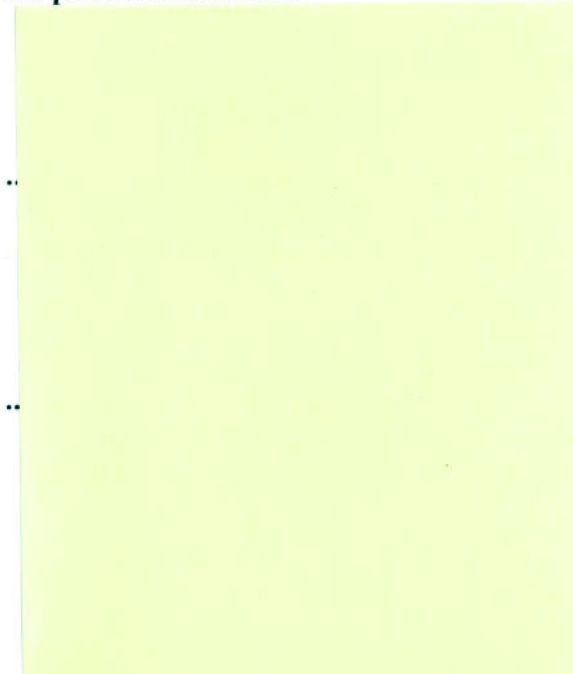
V Blatných Remetoch, dňa 29.11.2016

V Košiciach, dňa 26. JAN. 2017

Za vlastníka :

Za prevádzkovateľa :







Príloha č. 1

**Zoznam infraštruktúrálného majetku rozvodov verejného vodovodu  
v obci Blatné Remety**

<b><u>Vodovod</u></b>	<b><u>Materiál</u></b>	<b><u>DN</u></b>	<b><u>Dĺžka</u></b>
Prívodný rad	HDPE	160	1 569,80 m
Rozvodná sieť	HDPE	110	3 444,10 m
	HDPE	90	124,10 m
<b>Celková dĺžka</b>			<b>5 138,00 m</b>

Vodojem věžový o objeme 75 m<sup>3</sup>

26. JAN. 2017

V Blatných Remetoch, dňa 29.11.2016

V Košiciach, dňa .....

Za vlastníka :

Za prevádzkovateľa :

**Charakteristika infraštruktúrneho majetku**

NÁZOV MAJETKU:	Blatné Remety - vodovod
Kód klasifikácie produkcie:	
Kód klasifikácie stavieb:	2222
Obstarávacia hodnota:	786 974,49 Eur
Oprávky:	17 945,96 Eur
Zostatková hodnota:	769 028,53 Eur
Spôsob odpisovania:	rovnomerný
Odpisová skupina:	6
Počet už odpisovaných rokov:	1
Spôsob nadobudnutia:	Dodávateľským spôsobom
Výška poskytnutej dotácie a jej zdroj:	749 499,51 Eur MŽP SR
Výška dotácie rozpustenej ku dňu prevzatia majetku do správy VVS, a.s.:	17 945,96 Eur

V Blatných Remetoch, dňa 29.11.2016

Za vlastníka :

V Košiciach, dňa 26. JAN. 2017

Za prevádzkovateľa :

.....

Z:

**Výpis uznesenia**  
**Obecného zastupiteľstva č. 7/2016 zo zasadnutia konaného dňa 29.11.2016**  
**vo veci zverenia majetku obce do správy VVS, a. s.**

Obecné zastupiteľstvo predložení návrh zmluvy o výkone správy majetku obce s Východoslovenskou vodárenskou spoločnosťou, a. s.:

a) prerokovalo

- bez pripomienok

b) **schvaľuje**

1. zverenie majetku obce /Blatné Remety - vodovod/ do správy pre VVS, a. s. v účtovnej hodnote 786 974,49 Eur
2. podstatné náležitosti zmluvy o zverení majetku obce do správy VVS, a.s. /Blatné Remety - vodovod/

Z celkového počtu 7 poslancov sa hlasovania zúčastnili 5 poslanci.

- |  |            |
|--|------------|
| - za schválenie návrhu zmluvy hlasovali    | 5 poslanci |
| - proti schváleniu návrhu zmluvy hlasovali | 0 poslanci |

V Blatných Remetoch, dňa 29.11.2016.

  
starosta obce  
/okrúhla pečiatka/





**Zoznam nehnuteľností nachádzajúcich sa v obci Blatné Remety, ktoré majú možnosť sa napojiť na verejný vodovod**

P.č.	Meno a priezvisko vlastníka nehnuteľnosti/resp.názov firmy	Ulica, súpisné číslo, orientačné číslo	Napojený	Nenapojený
1.	Maxim Eduard	Blatné Remety č. 1		x
2.	Gunár Robert	Blatné Remety č. 2		x
3.	Gunár Milan	Blatné Remety č. 3		x
4.	Slišková Monika	Blatné Remety č. 4		x
5.		Blatné Remety č. 5		x
6.	Nosál Milan	Blatné Remety č. 6		x
7.	Nosál Milan	Blatné Remety č. 7		x
8.	Gunár Michal	Blatné Remety č. 8		x
9.	Popovič Ján	Blatné Remety č. 9		x
10.	Salóka Peter	Blatné Remety č. 11		x
11.	Balážová Anna	Blatné Remety č. 13		x
12.	Geci Ján	Blatné Remety č. 14		x
13.	Vaňová Angela	Blatné Remety č. 15		x
14.	Kuľa Ladislav	Blatné Remety č. 16		x
15.	Gunár Igor	Blatné Remety č. 17		x
16.	Ondik Ján	Blatné Remety č. 19		x
17.	Sliško Tomáš	Blatné Remety č. 20		x
18.	Tokár Marcel	Blatné Remety č. 21		x
19.	Kuľová Dana	Blatné Remety č. 22		x
20.	Kuľa Jozef	Blatné Remety č. 23		x
21.	Gunárová Marcela	Blatné Remety č. 24		x
22.	Vilim Dušan	Blatné Remety č. 25		x
23.	Obec Blatné Remety	Blatné Remety č. 26		x
24.	Pošta Blatné Remety	Blatné Remety č. 27		x
25.	Materská škola Blatné Remety	Blatné Remety č. 29		x
26.	Piatková Viera	Blatné Remety č. 32		x
27.	Lachyta Drahoš	Blatné Remety č. 33		x
28.	Ondo Jozef	Blatné Remety č. 34		x
29.	Beňák Miroslav	Blatné Remety č. 35		x
30.	Gunár Igor	Blatné Remety č. 36		x
31.	Luterán Jaroslav	Blatné Remety č. 37		x
32.	Forgáčová Justína	Blatné Remety č. 38		x
33.	Forgáčová Anna	Blatné Remety č. 40		x
34.	Gaborová Emília	Blatné Remety č. 41		x
35.	Jankovičová Daniela	Blatné Remety č. 42		x
36.	Popovič Eduard	Blatné Remety č. 43		x
37.	Sliško Blažej	Blatné Remety č. 44		x
38.	Báňom Ján	Blatné Remety č. 45		x
39.	Gaborová Sandra	Blatné Remety č. 46		x
40.	Lorinc Marián	Blatné Remety č. 47		x
41.	Štec Ján	Blatné Remety č. 48		x
42.	Rošinec Zdenek	Blatné Remety č. 49		x
43.	Palková Martina	Blatné Remety č. 50		x
44.	Rosinec Juraj	Blatné Remety č. 50		x
45.	Demeter Jaroslav	Blatné Remety č. 52		x
46.	Gabor Emil	Blatné Remety č. 55		x
47.	Slišková Jana	Blatné Remety č. 57		x
48.	Sliško Tomáš	Blatné Remety č. 58		x
49.	Sliško Michal	Blatné Remety č. 61		x
50.	Slišková Viera	Blatné Remety č. 62		x



51.	Filip Jozef	Blatné Remety č. 63		X
52.	Sliško Ivan	Blatné Remety č. 67		X
53.	Sliško Miroslav	Blatné Remety č. 68		X
54.	Sliško Jozef	Blatné Remety č. 69		X
55.	Sliško Peter	Blatné Remety č. 70		X
56.	Sliško Miroslav	Blatné Remety č. 71		X
57.	Geci Stanislav	Blatné Remety č. 72		X
58.	Pilipčincová Anna	Blatné Remety č. 74		X
59.	Sliško Ľuboš	Blatné Remety č. 75		X
60.	Slavská Anna	Blatné Remety č. 76		X
61.	Beňak Vladimír	Blatné Remety č. 77		X
62.	Sliško Dezider	Blatné Remety č. 78		X
63.	Sliško Marcel	Blatné Remety č. 79		X
64.	Piatková Priška	Blatné Remety č. 80		X
65.	Gabor Marek	Blatné Remety č. 81		X
66.	Horník Bartolomej	Blatné Remety č. 82		X
67.	Malejčíková Anna	Blatné Remety č. 83		X
68.	Šmatinová Anna	Blatné Remety č. 84		X
69.	Slišková Viera	Blatné Remety č. 85 (bytovka)		X
70.	Slišková Marcela	Blatné Remety č. 85 (bytovka)		X
71.	Slišková Svetlana	Blatné Remety č. 85 (bytovka)		X
72.	Sliško Marek	Blatné Remety č. 85 (bytovka)		X
73.	Mížik Leonard	Blatné Remety č. 85 (bytovka)		X
74.	Danková Iveta	Blatné Remety č. 85 (bytovka)		X
75.	Mešková Mária Betty	Blatné Remety č. 86		X
76.	Želinský Milan	Blatné Remety č. 87		X
77.	Beňak Ján	Blatné Remety č. 88		X
78.	Piskorová Lucia	Blatné Remety č. 89		X
79.	Čižmár Jozef	Blatné Remety č. 90		X
80.	Tokar Marcel	Blatné Remety č. 91		X
81.	Piatková Anna	Blatné Remety č. 92		X
82.	Kuľa Václav	Blatné Remety č. 93		X
83.	Mišaková Jana	Blatné Remety č. 94		X
84.	Šaro Michal	Blatné Remety č. 95		X
85.	Forgáčová Anna	Blatné Remety č. 97		X
86.	Základná škola Blatné Remety	Blatné Remety č. 98		X
87.	Kuľová Alžbeta	Blatné Remety č. 99		X
88.	Jankovič Miroslav	Blatné Remety č. 100		X
89.	Sliško Igor	Blatné Remety č. 101		X
90.	Gunár Miroslav	Blatné Remety č. 102		X
91.	Maxim Stanislav	Blatné Remety č. 104		X
92.	Štofilová Anna	Blatné Remety č. 107		X
93.	Kuľová Martina	Blatné Remety č. 108		X
94.	Hrešanová Anna	Blatné Remety č. 109		X
95.	Sliško Jaroslav	Blatné Remety č. 110		X
96.	Sliško Peter	Blatné Remety č. 111		X
97.	Kuľa Miroslav	Blatné Remety č. 112		X
98.	Sliško Tomáš	Blatné Remety č. 114		X
99.	Geciová Kateřina	Blatné Remety č. 115		X
100.	Geci Emil	Blatné Remety č. 116		X
101.	Sliško Peter	Blatné Remety č. 117		X
102.	Sliško Július	Blatné Remety č. 118		X
103.	Gaži Miroslav	Blatné Remety č. 119		X
104.	Kirvej Milan	Blatné Remety č. 120		X
105.	Kirvej Pavol	Blatné Remety č. 121		X
106.	Sliško Marián	Blatné Remety č. 122		X
107.	Sliško Peter	Blatné Remety č. 123		X
108.	Sliško Štefan	Blatné Remety č. 124		X

109.	Kirvej Eugen	Blatné Remety č. 125		x
110.	Sliško Marek	Blatné Remety č. 126		x
111.	Šaro Ján	Blatné Remety č. 127		x
112.	Geci Igor	Blatné Remety č. 129		x
113.	Hreňo Michal	Blatné Remety č. 130		x
114.	Kováčová Anna	Blatné Remety č. 131		x
115.	Vaňová Gabriela	Blatné Remety č. 132		x
116.	Gunár Jaroslav	Blatné Remety č. 133		x
117.	Gunár Marek	Blatné Remety č. 134		x
118.	Sliško Dušan	Blatné Remety č. 136		x
119.	Demeter Ladislav	Blatné Remety č. 137		x
120.	Sliško Marián	Blatné Remety č. 138		x
121.	Gábor Marek	Blatné Remety č. 139		x
122.	Geci Martin	Blatné Remety č. 140		x
123.	Kirvej Milan	Blatné Remety č. 141		x
124.	Gunár Radoslav	Blatné Remety č. 142		x
125.	GVP spol. s.r.o. Humenné	Blatné Remety č. 143		x
126.	Gunár Erik	Blatné Remety č. 144		x
127.	Želinská Žaneta – novostavba RD	Blatné Remety č. 145 Blatné Remety parc.č. 183/2		x
128.	Slišková Jozefína	Blatné Remety č. 146 Blatné Remety - časť Kolónia		x