

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽIEB č. 695/149/2009/VO

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 OBJEDNÁVATEĽ:

Východoslovenská vodárenská spoločnosť a.s.

Sídlo:

Komenského 50, 042 48 KOŠICE

Právna forma:

akciová spoločnosť

IČO:

36 570 460

IČ DPH:

SK 2020063518

DIČ:

2020063518

Zapísaný v obchodnom registri:

Okresný súd Košice I, oddiel Sa, vložka č.1243/V

Zastúpený:

Bankové spojenie:

- názov peňaž. ústavu:

- číslo účtu:

Telefón:

055 / 7924261,

Fax:

1.2. ZHOTOVITEĽ:

EUTECH a.s.

Sídlo:

Trieda SNP 61 4, 040 11 Košice

Právna forma:

akciová spoločnosť

IČO:

36596957

IČ DPH:

SK 2022050371

DIČ:

2022050371

Zapísaný v obchodnom registri:

Okresný súd Košice I., odd. Sa, vložka č. 1408/V

Zastúpený:

Bankové spojenie:

- názov peňaž. ústavu:

- číslo účtu:

Tel.:

055/7836271

Fax:

055/7836272

II. PREDMET ZMLUVY

2.1 Výkon stavebného dozoru na stavbe: Revúca - kanalizácia

III. ROZSAH ZMLUVY

v rozsahu podľa § 46b, zákona č. 50/1976 / stavebný zákon/ v znení neskorších predpisov, **stavebný dozor:**

- 3.1 a/ sleduje spôsob a postup uskutočňovania stavby tak, aby sa zaručila bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci, riadna inštalácia a prevádzka technického vybavenia na stavbe, odborné ukladanie stavebných výrobkov a hmôt, vhodnosť ich použitia a odborné ukladanie strojov a zariadení, sleduje vedenie stavebného denníka,
b/ zodpovedá za súlad priestorovej polohy s dokumentáciou stavby, za dodržanie všeobecných technických požiadaviek na výstavbu a spolu zodpovedá za dodržanie podmienok rozhodnutí vydaných na uskutočnenie stavby, najmä územného

rozhodnutia a stavebného povolenia,
c/ vplýva na odstránenie závad, ktoré na stavbe zistil, ak nemožno závady odstrániť v rámci výkonu stavebného dozoru, bezodkladne ich oznámi stavebnému úradu.

3.2 ďalej je povinný:

- a/ preštudovať a dôkladne sa oboznámiť s projektovou dokumentáciou,
- b/ oboznámiť sa s podmienkami, ktoré sú uvedené v stavebných povoleniach a v ďalších povoleniach potrebných pre stavbu,
- c/ posúdiť vhodnosť použitia pripravených stavebných výrobkov, materiálov a konštrukcií, niešť spoluzodpovednosť so stavebníkom za plnenie podmienok rozhodnutí vydaných na uskutočnenie stavby, prijímať opatrenia na odstránenie závad, ktoré zistil na stavbe, oznamovať stavebnému úradu všetky závažné závady na stavbe, ktoré nebolo možné odstrániť v rámci výkonu činnosti stavebného dozoru.

IV. ČAS PLNENIA A MIESTO PLNENIA

- 4.1** Dodávateľ sa zaväzuje plniť predmet tejto zmluvy počas realizácie stavby.
Predpokladaná lehota poskytovania služby: 27 mesiacov
- 4.2** Miesto plnenia - poskytnutia služby - je **Stavba: Revúca - kanalizácia**

V. CENA

- 5.1** Cena za poskytnutie služby je stanovená v zmysle § 3 zákona č. 18/1996 Z.z o cenách - v znení neskorších predpisov, zmien a doplnkov – dohodou a pokrýva všetky výdavky súvisiace s výkonom služby stavebného dozoru.
- 5.2**

Cena bez DPH	97.800,- €
DPH 19 %	18.582,- €
Cena celkom s DPH	116.382,- €
- 5.3** Zmenu ceny môže požadovať ktorákoľvek zmluvná strana, ale len v oprávnených a v odôvodnených prípadoch. Žiadosť o úpravu ceny musí nárokováť si zmluvná strana doručiť druhej zmluvnej strane v dostatočnom časovom predstihu. Požiadaná zmluvná strana sa k žiadosti vyjadrí v čo najkratšom možnom termíne, najneskôr však do 30 dní od doručenia žiadosti.
- 5.4** Prípadná zmena ceny bude uskutočnená písomným dodatkom k tejto zmluve.

VI. PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA

- 6.1** Objednávateľ zaplatí dodávateľovi cenu, dohodnutú v čl. V. tejto zmluvy na základe faktúr.
- 6.2** Platba bude vykonávaná raz mesačne na základe faktúry, vystavenej dodávateľom vo výške, ktorá sa bude vypočítavať percentuálnym pomerom z hodnoty oprávnených nákladov odsúhlasenej faktúry zhotoviteľa diela.
- 6.3** Pravidlá výpočtu ceny za mesačnú faktúru:
 - a/ stavebný dozor odsúhlasí mesačnú faktúru zhotoviteľa diela a určí v nej oprávnené a neoprávnené náklady v súlade s rozpočtom stavebného diela,
 - b/ z oprávnených nákladov vypočíta príslušné percento, ktoré je z oprávnenej hodnoty faktúry zhotoviteľa diela. (Oprávnené percento bude určené na základe ceny zhotoviteľa za dielo a upresnené dodatkom k tejto zmluve.)
 - c/ na vypočítanú sumu vystaví faktúru
 - d/ zaplatená bude len suma, ktorá bude v súlade s oprávnenými nákladmi zhotoviteľa

- diela. Pokiaľ dozor odsúhlasí aj neoprávnené náklady zhotoviteľa, nebude mu z týchto neoprávnených nákladov zhotoviteľa zaplatená pomerná časť faktúry.
- 6.4** Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti v zmysle platných právnych predpisov, najmä:
- označenie povinnej a oprávnenej osoby, adresa, sídlo, IČO, IČ DPH,
 - číslo zmluvy,
 - poradové číslo faktúry,
 - deň odoslania, deň splatnosti faktúry a deň vzniku daňovej povinnosti,
 - označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť,
 - fakturovanú základnú čiastku bez DPH, čiastku DPH a celkovú fakturovanú sumu,
 - označenie diela,
 - pečiatku a podpis oprávnenej osoby.
- 6.5** Pokiaľ faktúra nebude obsahovať všetky potrebné náležitosti a nebude vystavená v súlade s čl. 6.3. tejto zmluvy, objednávateľ ju dodávateľovi vráti na prepracovanie. Dodávateľ vystaví novú faktúru s pôvodným poradovým číslom, ale výrazne označenú „oprava“.
- Lehoty na zaplatenie počas tejto doby neplynú, splatnosť faktúr sa počíta od doručenia opravenej faktúry.
- 6.6** Faktúra bude vyhotovená v siedmich rovnopisoch
- 6.7** Lehota splatnosti faktúr je 60 dní odo dňa doručenia objednávateľovi.
- 6.8** Po uplynutí vyššie uvedenej lehoty splatnosti môže dodávateľ do dvoch mesiacov od dátumu omeškanej platby požadovať úrok z omeškania vo výške 0,05% za každý deň omeškania.
- 6.9** Platby splatné objednávateľom sa budú poukazovať na bankový účet, uvedený v čl. 1 tejto zmluvy
- 6.10** Platba konečného zostatku (záverečná platba) je podmienená vykonaním všetkých zmluvných povinností dodávateľa vzťahujúcich sa na realizáciu všetkých fáz alebo častí služieb a podlieha schváleniu záverečnej fázy alebo časti služieb objednávateľom. Záverečná platba sa vykoná až po predložení dodávateľom a schválení objednávateľom záverečnej správy a záverečného prehlásenia. Dodávateľ je povinný vrátiť objednávateľovi čiastku presahujúcu oprávnený nárok dodávateľa v súlade so zmluvou, ktorú objednávateľ zaplatil v predchádzajúcich platbách do 30 dní od obdržania oznámenia o tejto skutočnosti.
- 6.11** Ak sa vyskytne alebo bude pretrvávajúť niektorý z nasledujúcich prípadov, objednávateľ môže po zaslaní písomného oznámenia dodávateľovi pozastaviť všetky alebo časť platieb splatných dodávateľovi v súlade s touto zmluvou :
- a/ dodávateľ nedodrží svoje povinnosti pri plnení zmluvy ;
 - b/ akýkoľvek iný stav, za ktorý je dodávateľ zmluvne zodpovedný a ktorý podľa názoru objednávateľa ohrozuje alebo môže ohroziť úspešné dokončenie projektu alebo zmluvy.

VII. SPOLUPÔSOBENIE OBJEDNÁVATEĽA A DODÁVATEĽA

7.1 Povinnosti dodávateľa:

- 7.1.1** Dodávateľ je povinný rešpektovať a riadiť sa zákonmi a predpismi platnými v SR.
- 7.1.2** Dodávateľ je povinný vykonávať služby vyplývajúce zo zmluvy s náležitou starostlivosťou a efektívnosťou v súlade s najlepšimi odbornými postupmi.
- 7.1.3** Dodávateľ je povinný riadiť sa administratívnymi nariadeniami vydanými zástupcom objednávateľa. Ak dodávateľ usúdi, že požiadavky takéhoto nariadenia presahujú kompetencie zástupcu objednávateľa alebo predmet zmluvy, je povinný na to do 30 dní od obdržania takéhoto nariadenia písomne upozorniť objednávateľa pod hrozbou premlčania. Zaslanie upozornenia však nemá odkladný účinok na výkon administratívneho nariadenia.

- 7.1.4 Dodávateľ je povinný na požiadanie objednávateľa na vlastné náklady odstrániť všetky závady, ktoré vznikli pri poskytovaní služieb v súvislosti s neschopnosťou dodávateľa plniť svoje povinnosti vyplývajúce so zmluvy.
- 7.1.5 Dodávateľ nie je zodpovedný za činnosti, nároky, straty a škody, ktoré boli zapríčinené:
a/ tým, že objednávateľ nevzal do úvahy odporúčania dodávateľa alebo požadoval od dodávateľa konať v súlade so svojím rozhodnutím alebo odporúčaním, s ktorým dodávateľ nesúhlasí alebo voči ktorému má závažné výhrady, alebo:
b/ nesprávnym výkonom inštrukcií zástupcami, zamestnancami alebo inými dodávateľmi objednávateľa.
- 7.1.6 Dodávateľ po dohode s objednávateľom zvoláva kontrolné dni na stavbe.

7.2 Povinnosti objednávateľa

- 7.2.1 Objávateľ je povinný dodávateľovi bezodkladne poskytnúť všetky informácie alebo dokumenty dôležité pre plnenie zmluvy, ktoré má k dispozícii. Dodávateľ je povinný tieto dokumenty objednávateľovi po ukončení obdobia realizácie zmluvy vrátiť.
- 7.2.2 Objávateľ je povinný v maximálnej možnej miere spolupracovať s dodávateľom a poskytovať mu informácie, ktoré si dodávateľ môže v primeranej miere vyžiadať za účelom plnenia zmluvy.
- 7.2.3 Objávateľ je povinný vydať svojim zamestnancom, zástupcom a predstaviteľom inštrukcie, ktoré môžu byť nutné alebo vhodné pre rýchlejšie a efektívnejšie vykonávanie služieb.
- 7.2.4 Objávateľ poskytne dodávateľovi pre jeho potrebu:
-1 vyhotovenie stavebných povolení a iných povolení potrebných pre výstavbu,
-1 vyhotovenie projektu pre stavebné povolenie overeného stavebným úradom
-1 vyhotovenie projektu stavby pre jej realizáciu vrátane dokladovej časti.
-1 originál zmluvy o dielo medzi objednávateľom a zhotoviteľom diela

VIII. ĎALŠIE USTANOVENIA

- 8.1 Všetky správy a údaje, ako napr. mapy, diagramy, výkresy, špecifikácie, plány, štatistiky, výpočty a iné obdobné dokumenty získané, vytvorené alebo pripravené dodávateľom pri plnení zmluvy sú výhradným vlastníctvom objednávateľa. Dodávateľ je povinný po ukončení zmluvy odovzdať všetky uvedené dokumenty a údaje objednávateľovi. Dodávateľ si môže ponechať kópie uvedených dokumentov a údajov, nesmie ich však bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa používať pre účely nesúvisiace so zmluvou
- 8.2 Dodávateľ je povinný zaobchádzať so všetkými dokumentmi a informáciami, ktoré získa vo vzťahu k plneniu zmluvy ako s dôvernými a s výnimkou účelov plnenia zmluvy nesmie zverejňovať alebo odtajniť žiadne podrobnosti zmluvy bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa alebo zástupcu objednávateľa po konzultácii s objednávateľom. V prípade vzniku rozporu vo vzťahu k potrebe zverejnenia informácií pre účely zmluvy bude rozhodujúce rozhodnutie objednávateľa.
- 8.3 Objávateľ sa zaväzuje že v prípade porušovania stavebného zákona a vyhlášok a nariadení o dodržiavaní bezpečnosti práce na stavenisku bude vo vzťahu k zhotoviteľovi stavby spolupôsobiť s dodávateľom.
- 8.4 Vo všetkých prípadoch, keď je stanovený termín na doručenie písomnej korešpondencie, odosielateľ by mal požiadať o potvrdenie prijmu tejto korešpondencie. V každom prípade je povinný odosielateľ prijať všetky také

- opatrenia, ktoré zaručia prijatie korešpondencie.
- 8.5 Akékoľvek oznámenie, súhlas, schválenie, osvedčenie alebo rozhodnutie vydané ľubovoľnou osobou, ktoré sa požaduje v súlade so zmluvou, je povinný byť v písomnej podobe, pokiaľ nie je určené inak, a jeho vydanie sa nesmie bezdôvodne odopierať ale zdržiavať.

IX. ZAMESTNANCI DODÁVATEĽA

- 9.1 Služby budú vykonávané špecialistami v obdobiach uvedených v zmluve. Dodávateľ môže s predchádzajúcim súhlasom objednávateľa vykonať malé úpravy týchto časových období tak, ako je to vhodné pre zaistenie efektívneho výkonu služieb za podmienky, že úpravy nespôsobia prekročenie maximálnej hodnoty zmluvy.
- 9.2 Dodávateľ zodpovedá za kvalitu špecialistov, poskytnutých v rámci služieb objednávateľovi.
- 9.3 Dodávateľ je povinný včas predložiť zástupcovi objednávateľa na písomné schválenie požiadavku na zamestnanie neľúčových špecialistov.
- 9.4 Dodávateľ je povinný vyvinúť potrebné úsilie na zabezpečenie vybavenia pre svojich zamestnancov, ktoré im umožní vykonávať všetky povinnosti uvedené v zmluve s dôrazom na ich efektívnosť.
- 9.5 Dodávateľ nesmie vymieňať žiadnych zamestnancov odsúhlasených v súlade so zmluvou bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Dodávateľ je povinný z vlastnej iniciatívy navrhnúť výmenu zamestnanca v nasledujúcich prípadoch:
- a/ v prípade úmrtia, závažnej choroby alebo úrazu niektorého zo zamestnancov.
 - b/ ak bude nevyhnutné vymeniť zamestnanca z akéhokoľvek iného dôvodu, ktorý dodávateľ nemôže ovplyvniť (napr. výpoveď, a pod.)
- 9.6 Okrem toho, počas plnenia zmluvy a na základe oprávnenej písomnej žiadosti, môže objednávateľ požiadať o výmenu, ak je podľa jeho názoru zamestnanec málo výkonný alebo si neplní svoje povinnosti v súlade so zmluvou.
- 9.7 Ak je nutné vymeniť zamestnanca, jeho náhrada je povinná mať minimálne rovnakú kvalifikáciu a skúsenosti.
- 9.8 Dodatočné náklady, ktoré vzniknú v dôsledku výmeny zamestnancov, znáša dodávateľ. Ak k výmene zamestnanca nedôjde ihneď, objednávateľ môže požiadať dodávateľa, aby na projekt priradil dočasného špecialistu, ktorého služby vykryjú dobu do nástupu nového špecialistu alebo aby prijal iné opatrenia na kompenzáciu dočasnej neprítomnosti chýbajúceho špecialistu.

X. SPRÁVY, ZÁZNAMY A ARCHIVÁCIA DOKUMENTOV

- 10.1 Dodávateľ je povinný zástupcovi objednávateľa a príslušným orgánom EÚ a SR predložiť všetky nimi vyžiadané informácie týkajúce sa služieb a projektu.
- 10.2 Dodávateľ je povinný viesť úplné, presné a systematické záznamy a účtovníctvo vo vzťahu k službám.
- 10.3 Dodávateľ je povinný archivovať príslušné záznamy po dobu 7 rokov od realizovania poslednej platby v súlade so zmluvou. Záznamy obsahujú všetku dokumentáciu týkajúcu sa príjmov a výdavkov potrebnú na kontrolu účtovných dokladov. Ak sa preukáže, že dodávateľ nearchivuje záznamy v súlade so zmluvou, bude sa to považovať za jej porušenie s následným vypovedaním.
- 10.4 Dodávateľ je povinný kedykoľvek umožniť zástupcovi objednávateľa alebo inej oprávnenej osobe kontrolu alebo audit záznamov a účtov vzťahujúcich sa na poskytované služby, prípadne vytvorenie kópií takýchto záznamov počas alebo po ukončení poskytovania služieb.

- 10.5 Dodávateľ je povinný pripravovať priebežné správy o poskytovaných službách vo formáte akceptovateľnom pre objednávateľa.
- 10.6 Priebežná správa musí byť priložená ku každej priebežnej faktúre dodávateľa.
- 10.7 Tesne pred koncom obdobia realizácie zmluvy je dodávateľ povinný zostaviť záverečnú správu obsahujúcu popis plnenia zmluvy vrátane problémov, ktoré vznikli počas obdobia realizácie zmluvy.
- 10.8 Dodávateľ predloží záverečnú správu zástupcovi objednávateľa najneskôr 60 dní po ukončení obdobia realizácie zmluvy. Záverečná správa nie je pre objednávateľa záväzná.
- 10.9 Ak sa zmluva realizuje vo fázach, dodávateľ pripraví záverečnú správu za každú fázu.
- 10.10 Schválenie správ a dokumentov pripravených a predložených dodávateľom objednávateľovi je potvrdením skutočnosti, že tieto správy a dokumenty sú v súlade s podmienkami zmluvy.
- 10.11 Objednávateľ je povinný do 30 dní od obdržania správ a dokumentov informovať dodávateľa o svojom rozhodnutí vo vzťahu k obdržaným dokumentom a správam, pričom je povinný zdôvodniť ich prípadné zamietnutie alebo pripomienky. Pre záverečnú správu sa táto lehota predlžuje na 60 dní. Ak objednávateľ nemá v uvedenej lehote výhrady k správam alebo dokumentom, dodávateľ môže požiadať o ich písomné schválenie. Ak objednávateľ nebude výslovne informovať dodávateľa o svojich výhradách do 30 dní od obdržania tejto písomnej žiadosti, budú sa dokumenty a správy považovať za schválené objednávateľom.
- 10.12 Ak je správa alebo dokument schválený objednávateľom s výhradou úprav, ktoré je dodávateľ povinný vykonať, objednávateľ je povinný určiť obdobie na vykonanie takýchto požadovaných úprav.
- 10.13 V prípadoch, keď sa zmluva realizuje vo fázach, realizácia každej fázy podlieha schváleniu predchádzajúcej fázy objednávateľom, s výnimkou prípadu, keď sú jednotlivé fázy vykonávané súčasne.

XI. ETICKÝ KÓDEX

- 11.1 Dodávateľ je povinný konať lojálne a nestranne a v súlade s pravidlami alebo etickým kódexom svojej profesie a s primeranou diskretnosťou. Predovšetkým je povinný sa zdržať vydávania akýchkoľvek verejných vyhlásení týkajúcich sa projektu alebo služieb bez predchádzajúceho súhlasu objednávateľa a nesmie sa zapájať do žiadnych aktivít, ktoré sú v rozpore s jeho povinnosťami voči objednávateľovi podľa zmluvy. Nesmie objednávateľa bez jeho predchádzajúceho písomného súhlasu žiadnym spôsobom zaväzovať, a o tejto svojej povinnosti je povinný informovať tretie strany.
- 11.2 Platby dodávateľovi realizované v súlade so zmluvou budú tvoriť jediný zdroj príjmov alebo zisku dodávateľa vo vzťahu k zmluve. Dodávateľ ani jeho zamestnanci nesmú prijať žiadnu províziu, zľavu, príspevok alebo nepriamu platbu v súvislosti alebo pri plnení svojich povinností podľa zmluvy.
- 11.3 Dodávateľ nesmie získať bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa priamu alebo nepriamu výhodu, honorár, odmenu alebo províziu vo vzťahu k patentovaným alebo chráneným výrobkom alebo procesom používaným pre účely plnenia zmluvy alebo projektu.
- 11.4 Dodávateľ a jeho zamestnanci musia zachovávať služobné tajomstvo počas celého trvania zmluvy i po jeho uplynutí. S výnimkou prípadov, keď objednávateľ udelí predchádzajúci písomný súhlas, nesmie dodávateľ ani jeho personál zverejniť alebo prezradiť tretej osobe dôverné informácie získané v priebehu poskytovania služieb alebo ako jeho výsledok. Okrem toho nesmie v neprospech objednávateľa použiť žiadne informácie získané počas alebo pre účely plnenia zmluvy.

- 11.5 Dodávateľ nesmie zverejňovať články týkajúce sa služieb alebo odkazovať na ne pri vykonávaní služieb pre tretie osoby, a rovnako nesmie bez predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa odtažiť informácie získané od objednávateľa.

XII. PORUŠENIE, POZASTAVENIE A VYPOVEDANIE ZMLUVY

12.1 Porušenie zmluvy

- 12.1.1 Zmluvná strana sa dopúšťa porušenia zmluvy, ak neplní niektorú z povinností vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy.
- 12.1.2 V prípade porušenia zmluvy jednou zo zmluvných strán je poškodená strana oprávnená žiadať nasledujúce nápravy:
- a/ náhradu škody; alebo
 - b/ vypovedanie zmluvy.
- 12.1.3 Náhrada škody môže byť:
- a/ všeobecné odškodné; alebo
 - b/ splatné odškodné.
- 12.1.4 Ak je objednávateľ oprávnený k náhrade škody, môže odpočítat takúto náhradu škôd z čiastok splatných dodávateľovi.
- 12.1.5 Objednávateľ je v súlade s príslušnými predpismi SR oprávnený na náhradu za všetky škody, ktoré sa objavia po ukončení zmluvy.

12.2 Pozastavenie zmluvy

- 12.2.1 Objednávateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie služieb alebo ich časti na takú dobu a takým spôsobom, aký považuje za nevyhnutný.
- 12.2.2 Ak doba pozastavenia prekročí 90 dní a pozastavenie nie je zavinené neplnením záväzkov zo strany dodávateľa, dodávateľ môže požiadať zástupcu objednávateľa o povolenie na obnovenie poskytovania služieb do 30 dní alebo môže vypovedať zmluvu. Objednávateľ je povinný sa k žiadosti dodávateľa na obnovenie poskytovania služieb vyjadriť do 30 dní

12.3 Vypovedanie zmluvy zo strany objednávateľa

- 12.3.1 Vypovedanie zmluvy sa uskutoční bez toho, aby boli dotknuté ostatné práva objednávateľa a dodávateľa vyplývajúce zo zmluvy.
- 12.2.2 Objednávateľ môže vypovedať zmluvu v nasledujúcich prípadoch, pričom túto skutočnosť je povinný dodávateľovi oznámiť 7 dní vopred:
- a/ ak dodávateľ nie je schopný riadne poskytovať svoje služby v súlade so zmluvou alebo významným spôsobom neplní svoje zmluvné povinnosti;
 - b/ ak dodávateľ v rozumnom čase nesplní povinnosti uvedené v oznámení zástupcu objednávateľa, v ktorom tento od dodávateľa požaduje odstránenie neplnenia alebo zanedbania zmluvnej povinnosti dodávateľa, ktorá vážne narušuje alebo ohrozuje riadne a včasné poskytovanie služieb;
 - c/ ak dodávateľ odmietne alebo zanedbá výkon administratívneho nariadenia vydaného zástupcom objednávateľa;
 - d/ objednávateľ odstúpi od zmluvy ak bol na majetok dodávateľa vyhlásený konkurz, alebo bolo proti dodávateľovi začaté konkurzné, alebo vyrovnávacie konanie, alebo bol proti dodávateľovi pre nedostatok majetku zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu, alebo dodávateľ ako právnická osoba, ktorá je oprávnená podnikat' je v likvidácii
 - e/ ak sa objaví právna prekážka, ktorá bráni plneniu zmluvy
- 12.3.3 Po vypovedaní zmluvy môže objednávateľ dokončiť služby sám alebo môže uzatvoriť inú zmluvu s treťou stranou na náklady dodávateľa. Odo dňa platnosti vypovedania zmluvy dodávateľ nezodpovedá za omeškanie poskytovania služieb; povinnosti dodávateľa vzniknuté pred týmto dátumom však zostávajú nedotknuté.

- 12.3.4** Po vypovedaní zmluvy alebo bezodkladne po obdržaní oznámenia o jej vypovedaní, je dodávateľ povinný prijať všetky nutné kroky na rýchle a systematické ukončenie poskytovania služieb za vynaloženia minimálnych nákladov.
- 12.3.5** Zástupca objednávateľa je povinný, akonáhle to bude možné, potvrdiť hodnotu služieb a všetky čiastky, ktoré sú splatné dodávateľovi ku dňu vypovedania zmluvy.
- 12.3.6** Po oznámení o vypovedaní zmluvy nebude objednávateľ povinný vykonávať žiadne ďalšie platby dodávateľovi, pokiaľ nebudú služby dokončené, pričom po ich dokončení je objednávateľ oprávnený získať späť od dodávateľa prípadné náklady navyše za dokončenie služieb alebo je povinný dodávateľovi zaplatiť splatný zostatok.
- 12.3.7** Ak objednávateľ vypovie zmluvu, bude oprávnený od dodávateľa vymáhať tú časť hodnoty zmluvy, ktorá sa vzťahuje na časť služieb, ktoré neboli uspokojivo dokončené z dôvodov na strane dodávateľa.
- 12.3.8** Okrem dlžných čiastok za už vykonané služby dodávateľ nebude mať nárok žiadať kompenzáciu za akékoľvek straty alebo škody, ktoré utrpel.

XIII. VYŠŠIA MOC

- 13.1** Za porušenie záväzkov vyplývajúcich zo zmluvy sa nebude považovať také porušenie, pri ktorom plneniu záväzkov zabránili okolnosti zapríčinené vyššou mocou, ktoré vznikli až po podpísaní zmluvy oboma stranami.
- 13.2** Pojem „vyššia moc“ používaný v tejto zmluve znamená nehody bez ľudského zavinenia, štrajky alebo iné priemyselné nepokoje, činy verejného nepriateľa, vyhlásené i nevyhlásené vojny, blokády, vzbury, povstania, epidémie, zosuvy pôdy, zemetrasenia, búrky, zásahy bleskom, záplavy, zosuvy pôdy po dažďoch, občianske nepokoje, výbuchy a iné podobné nepredvídateľné udalosti, ktoré sa vymykajú kontrole zmluvných strán a ktoré zmluvná strana nemôže prekonať ani s využitím maximálneho úsilia.
- 13.3** Dodávateľ nebude povinný zaplatiť zmluvnú pokutu a nebude zodpovedný za vypovedanie zmluvy, v prípade, že ním spôsobené oneskorenie plnenia alebo iná neschopnosť plniť povinnosti vyplývajúce zo zmluvy sú spôsobené vyššou mocou. Rovnako i objednávatel' nebude musieť vyplatiť úroky z omeškania a nebude zodpovedný za neplnenie alebo vypovedanie zmluvy, v prípade, že ním spôsobené oneskorenie alebo iná neschopnosť plniť povinnosti sú spôsobené vyššou mocou.
- 13.4** Ak zmluvná strana usúdi, že sa vyskytli okolnosti, za ktorých pôsobí vyššia moc a ktoré môžu ovplyvniť plnenie ich povinností, zmluvná strana je povinná bezodkladne oznámiť druhej strane podrobnosti o povahe, predpokladanom trvaní a pravdepodobnom vplyve takýchto okolností. Pokiaľ zástupca objednávatel'a nevydá iné písomné pokyny, dodávateľ bude pokračovať vo výkone svojich povinností vyplývajúcich zo zmluvy do tej miery, do akej to bude možné, pričom bude zároveň hľadať primerané alternatívne spôsoby výkonu svojich úloh, ktoré nie sú ovplyvnené vyššou mocou. Dodávateľ však nesmie začať realizovať takéto alternatívne riešenia, kým mu to nenariadi zástupca objednávatel'a.
- 13.5** Ak sa vyskytnú okolnosti pôsobenia vyššej moci a ich pôsobenie bude pretrvávajúť viac ako 180 dní, potom bez ohľadu na akékoľvek predĺženie doby realizácie, ktoré bolo dodávateľovi z tohto dôvodu povolené, budú obe strany oprávnené zmluvu vypovedať po zaslaní výpovede druhej zmluvnej strane s 30-dňovou výpovednou lehotou. Ak po vypršaní tejto 30-dňovej lehoty okolnosti pôsobenia vyššej moci stále pretrvávajú, zmluva bude ukončená a následkom toho budú obe strany zbavené povinnosti ďalej plniť túto zmluvu.

XIV. UROVNÁVANIE SPOROV

- 14.1 Objednávateľ a dodávateľ vyvinú maximálne úsilie na mimosúdne urovnanie sporov, ktoré sa vzťahujú na zmluvu.
- 14.2 Ak vznikol spor, zmluvná strana oznámi druhej strane písomne svoje stanovisko k sporu a tiež akékoľvek riešenia, ktoré je možné považovať za schodné. Ak to ktorákoľvek zo zmluvných strán považuje za užitočné, zmluvné strany sa musia stretnúť a pokúsiť sa o urovnanie sporu. Zmluvná strana je povinná odpovedať na žiadosť o mimosúdne urovnanie do 30 dní od obdržania takejto žiadosti. Obdobie na dosiahnutie mimosúdneho urovnania je 120 dní.
- 14.3 Ak pokus o mimosúdne urovnanie zlyhal, zmluvné strany sa môžu dohodnúť na urovaní sporu zmierom prostredníctvom tretej strany do určitého časového limitu.
- 14.4 Mimosúdne urovnanie alebo zmierovacie konanie musí vo všetkých prípadoch zahŕňať postup, pri ktorom budú druhej strane oznamované sťažnosti a odpovede.
- 14.5 Ak sa nepodarí dosiahnuť mimosúdne urovnanie alebo zmier do uplynutia špecifikovaného času, spor bude urovnávaný takto:
a/ v prípade tuzemskej zmluvy v súlade s legislatívou Slovenskej republiky,
b/ vo všetkých ostatných prípadoch podľa pravidiel urovnávania sporov a arbitráže Medzinárodnej obchodnej komory (Paríž) jedným alebo viacerými arbitrami vymenovanými v súlade so spomenutými pravidlami. Žiadosť o arbitráž musí byť predložená do 60 dní od konca obdobia vyhradeného pre dosiahnutie zmieru.

XV. KONTAKTNÉ OSOBY

- 15.1 V akejkoľvek písomnej korešpondencii týkajúcej sa tejto zmluvy medzi objednávateľom na jednej strane a dodávateľom na strane druhej, musí sa uvádzať názov zmluvy, identifikačné číslo a musí byť zaslaná poštou, faxom alebo doručená osobne na nasledujúcu adresu:

Za objednávateľa:

Meno:	
Funkcia:	
Adresa:	Komenského 50, 042 48 Košice
Telefón:	055/7924111, 1
Fax:	
E-mail	

Za dodávateľa:

Meno:	
Funkcia:	
Adresa:	Tr. SNP č. 61. 040 11 Košice
Telefón:	055/7836271,
Fax:	055/7836272
E-mail	

XVI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 16.1 Túto zmluvu je možné meniť iba písomnými dodatkami podpísanými štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.
- 16.2 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a účinnosť administratívnym nariadením pre prípravu začatia stavby, ktoré je podmienené overením verejného obstarávania RO.
- 16.3 V prípade, že na predmetnú stavbu nebudú pridelené finančné prostriedky, má sa za to, že táto zmluva nebola uzatvorená.
- 16.4 Táto zmluva je vyhotovená v siedmich rovnopisoch, z ktorých pre dodávateľa sú určené 2 vyhotovenia, pre objednávateľa 4 vyhotovenia a 1 vyhotovenie pre OIP MŽP SR.

V Košiciach: 29. 7. 2009

Za objednávateľa:

Za zhotoviteľa:

Dodatok č. 1

k zmluve o poskytnutí služieb č. 695/149/2009/VO
uzatvorenej podľa § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka dňa 29.7.2009.

I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 OBJEDNÁVATEĽ:	Východoslovenská vodárenská spoločnosť a.s.
Sídlo:	Komenského 50, 042 48 KOŠICE
Právna forma:	akciová spoločnosť
IČO:	36 570 460
IČ DPH:	SK 2020063518
DIČ:	2020063518
Zapísaný v obchodnom registri:	Okresný súd Košice I, oddiel Sa, vložka č.1243/V
Zastúpený:	Ing. Stanislav Hreha – predseda predstavenstva Ing. Rudolf Kočiško - člen predstavenstva
Bankové spojenie:	
- názov peňaž. ústavu:	
- číslo účtu:	
Telefón:	055 / 7924261, 7924610
Fax:	055 / 7924660
1.2. DODÁVATEĽ:	EUTECH a.s.
Sídlo:	Moldavská cesta 10/B, 040 11 Košice
Právna forma:	akciová spoločnosť
IČO:	36596957
IČ DPH:	SK 2022050371
DIČ:	2022050371
Zapísaný v obchodnom registri:	Okresný súd Košice I., odd. Sa, vložka č. 1408/V
Zastúpený:	Ing. Marián Boga, predseda predstavenstva
Bankové spojenie:	
- názov peňaž. ústavu:	
- číslo účtu:	
Tel.:	055/7836271
Fax:	055/7836272

Preambula

*Východoslovenská vodárenská spoločnosť, a.s. ako objednávateľ predložil žiadosť o poskytnutie finančných prostriedkov v rámci Operačného programu Životné prostredie; Prioritná os 1 - Integrovaná ochrana a racionálne využívanie vôd; Operačný cieľ 1.2 Odvádzanie a čistenie odpadových vôd na programové obdobie 2007 - 2013; kód výzvy: OPŽP-PO1-14-1, s dátumom uzavretia výzvy 17.6.2014, v dôsledku čoho dôjde k zmene predpokladanej lehoty realizácie predmetného projektu v dôsledku čoho zmluvné strany uzatvorili dodatok č. 1 k Zmluve o dielo č. 709/156/2009/VO zo dňa 10.8.2009, ktorým sa mení bod 6.2. v článku VI. Čas plnenia, lehoty výstavby nasledovne: Ukončenie diela: 12 mesiacov od začatia.
Vzhľadom na uvedenú skutočnosť sa zmluvné strany dohodli na uzatvorení tohto dodatku č. 1 k Zmluve o poskytnutí služieb č. 695/149/2009/VO.*

II.
PREDMET ZMLUVY

2.1 Výkon stavebného dozoru na stavbe: Revúca - kanalizácia

III.

1. týmto dodatkom sa mení:

v bode 4.1. Článku IV. Čas plnenia a miesto plnenia
nasledovne:

Predpokladaná lehota poskytnutia služby: **14 mesiacov**

2. týmto dodatkom sa dopĺňa:

Článok XVI. Záverečné ustanovenia o bod 16.5. nasledovne:

16.5. Dodávateľ je povinný strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s uskutočňovaním diela kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a to oprávnenými osobami a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Oprávnené osoby sú:

- a) Ministerstvo životného prostredia a ním poverené osoby,
- b) Útvar následnej finančnej kontroly a ním poverené osoby,
- c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a ním poverené osoby,
- d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a ním poverené osoby,
- e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítarov,
- f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

Článok IV.

Ostatné ustanovenia a dojednania v zmluve o poskytnutí služieb sa týmto dodatkom nemenia.

Tento dodatok je vyhotovený v siedmich rovnopisoch: 2x pre dodávateľa, 4x pre objednávateľa, 1x pre OIP MŽP SR.

V Košiciach: **15. 05. 2014**

Za objednávateľa:

.....
Ing. Stanislav Hreha
predseda predstavenstva

.....
Ing. Rudolf Kociško
člen predstavenstva

Za zhotoviteľa:

.....
Marián Boga
predseda predstavenstva